

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**  
**об оказании услуг по организации отдыха и оздоровления детей в лагере**  
**с дневным пребыванием**

г. Тобольск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №20», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Устькачкинцевой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(Ф.И.О. родителей/законных представителей)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий как законный представитель «Ребенка»

(Ф.И.О. и дата рождения ребенка)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему договору «Исполнитель» обязуется оказать платную услугу по организации отдыха и оздоровления «Ребенка» в лагере с дневным пребыванием «Радуга», осуществляющем организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №20» (далее Лагерь) в каникулярное время по Программе Лагеря (далее – услуга) на основании Положения об организации Лагеря, утвержденного «Исполнителем», на 1 (одну) смену, а «Заказчик» оплатить данную услугу.
- 1.2. Период оказания услуги с **«01» июня 2021 г. по «22» июня 2021 г. (15 рабочих дней)**.
- 1.3. Время работы Лагеря: с 09.00 часов до 18.00 часов с 3-разовым питанием.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Права «Заказчика»:

- 2.1.1. Знакомиться с Положением о Лагере с дневным пребыванием «Радуга», осуществляющем организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №20», Правилами пребывания ребенка в Лагере и другими локальными актами, регламентирующими работу Лагеря.

#### 2.2. Обязанности «Заказчика»:

- 2.2.1. Обеспечить выполнение ребенком правил поведения в Лагере.
- 2.2.2. Своевременно вносить плату, определенную данным договором (в срок не позднее до 01 июня 2021г.)
- 2.2.3. Обеспечить соблюдение мер профилактики в связи с распространением новой коронавирусной инфекции Covid-19 (обеспечить ребенка лицевыми масками).
- 2.2.4. Не препятствовать организации каникулярного отдыха, отвечающей интересам ребенка и законодательству Российской Федерации.
- 2.2.5. Осуществить страхование жизни и здоровья ребенка от несчастных случаев на период посещения Лагеря с дневным пребыванием детей за свой счет (в срок не позднее до 01 июня 2021г.).
- 2.2.6. Своевременно предоставлять документы для заключения настоящего договора, включая справку из медицинского учреждения, подтверждающую отсутствие противопоказаний для посещения Лагеря с дневным пребыванием детей.
- 2.2.7. С целью соблюдения антитеррористической безопасности соблюдать пропускной режим:
  - ожидать ребенка в зоне ожидания;
  - без согласования с начальником Лагеря либо воспитателем не проходить на территорию Лагеря;
  - в случае согласования с начальником Лагеря, либо воспитателем допускается прохождение на территорию Лагеря только при предъявлении документа, подтверждающего личность.

2.2.8. Подтверждать письменным заявлением на имя начальника Лагеря отсутствие ребенка в Лагере с дневным пребыванием детей с указанием срока отсутствия ребенка. Ответственность за жизнь и здоровье ребенка в этот период несет Заказчик.

2.3. Права «Исполнителя»:

2.3.1. Комплектовать персонал Лагеря квалифицированными специалистами.

2.3.2. Требовать от «Заказчика» своевременного внесения платы, указанной в настоящем договоре.

2.4. Обязанности «Исполнителя»:

2.4.1. Обеспечить надлежащее исполнение услуги, указанной в п. 1.1. настоящего договора.

2.4.2. В процессе оказания услуг обеспечить условия, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

2.4.3. Нести ответственность за охрану жизни и здоровья ребенка в период нахождения ребенка в Лагере в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Оплата за предоставление данной услуги составляет **1575,00 (одна тысяча пятьсот семьдесят пять) рублей** за период пребывания.

3.1.1. Оплата производится не позднее чем за 1 день до открытия смены.

3.1.2. В случае непосещения ребенком (без уважительных причин) Лагеря оплата за предоставление услуги не возвращается.

### 4. СПОРЫ И РАЗНОГЛАСИЯ СТОРОН

4.1. Все разногласия стороны решают путем переговоров.

4.2. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров разрешение споров будет решаться в судебном порядке.

### 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения взаимных обязательств.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

### 6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №20» (МАОУ СОШ №20)

ИНН 7206045618 КПП 720601001

ОГРН 1127232009288

626128, Тюменская область, город Тобольск,

микрорайон «Менделеево», дом №6

school43-mendeleevo@mail.ru, тел. (3456) 36-33-43, 36-

23-17, 36-33-16

р/счет 03234643717100006700

Банк: Отделение Тюмень Банка России//УФК по Тюменской области г. Тюмень

Получатель в банке: Департамент финансов

Администрации города Тобольска (Муниципальное

автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №20»,

л/с АС30031А0057ШК20, АС31031А0057ШК20)

Единый казначейский счет 40102810945370000060

БИК 017102101

Директор

#### ЗАКАЗЧИК

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон мамы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон папы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактные данные ФИО родственника

\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Т.Н.Устькачкинцева

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_